

Antragsteller/Benutzer

Gewerblicher Veranstalter / Privater Veranstalter

Name _____

Straße _____

Ort _____

Telefon _____

An den
Magistrat der
Stadt Fritzlär
Postfach 13 41
34553 Fritzlär

Antrag auf Überlassung von Teilen des Veranstaltungsbereiches des Kulturzentrums Hardehäuser Hof

Art der Veranstaltung: _____

Öffentliche Veranstaltung / Nichtöffentliche Veranstaltung / Erhebung Eintritt / Freier Eintritt

Teilnehmerzahl: ca. _____

Veranstaltungstag(e): Datum _____

Vorbereitungen: am Vortag ab: _____ Uhr / am Veranstaltungstag ab: _____ Uhr

Veranstaltungsdauer: _____ Uhr bis _____ Uhr

2. Tag _____ Uhr bis _____ Uhr

Folgetage _____ Uhr bis _____ Uhr

Benötigte Räume und Einrichtungen Anzahl der Tische: _____ (46 Tische vorhanden)

Raum I (Erdgeschoß): Tische und Stühle reihenbestuhlt andere Nutzung

Raum II (2. Obergeschoß): Tische und Stühle reihenbestuhlt andere Nutzung

Raum III (1. Obergeschoß): Tische und Stühle reihenbestuhlt andere Nutzung

Raum IV (2. Obergeschoß): Tische und Stühle reihenbestuhlt andere Nutzun

Gewölbekeller mit rustikalen Tischen und Bänken

Küche:

Zusätzlich benötigtes Inventar Kleine Leinwand Beamer
(Mietkonditionen siehe Merkblatt zur Nutzung) Große Leinwand Overheadprojektor

Besondere Hinweise zur Nutzung: _____

Die Bewirtschaftung der Veranstaltung ist wie folgt vorgesehen:

Speisen Getränke entfällt

Veranstalterhaftpflicht gem. § 4 (6) der Benutzungs- und Gebührensatzung für den Veranstaltungsbereich Hardehäuser Hof (Zutreffendes ankreuzen)

a) Die städtische Gruppenhaftpflichtversicherung (ca. 31,00 €/Tag inkl. 19 % Versicherungssteuer) wird in Anspruch genommen.

b) Eine ausreichende Haftpflichtversicherung besteht seitens des Antragstellers und wird anliegend nachgewiesen.

Ort, Datum _____

rechtsverbindliche Unterschrift _____

Die Veranstaltung soll als „öffentliche Veranstaltung“ mit folgendem Text in den Veranstaltungskalender aufgenommen werden: